



Steuerfachangestellte:n (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit (37,5 Std. Vollzeit, min. 30 Std.)

Du möchtest in einem Umfeld arbeiten, in dem deine fachliche Stärke geschätzt wird und deine Arbeit einen echten Beitrag leistet?

Dann freuen wir uns, dich kennenzulernen. Bei uns verbindest du Verantwortung im Finanzbereich mit einer Aufgabe in einem Unternehmen, das sich seit über 30 Jahren für soziale Projekte und starke regionale Partnerschaften einsetzt.

Wir bringen gemeinnützige Einrichtungen und regionale Unternehmen zusammen und schaffen mit Sozial-Sponsoring direkten Mehrwert vor Ort. Zur Verstärkung unseres Accounting-Teams suchen wir dich ab sofort in Vollzeit oder Teilzeit ab 30 Stunden pro Woche.

Deine Aufgaben

- Eigenständige Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Buchung von Debitoren, Kreditoren, Banken und Sachkonten
- Digitale Rechnungsprüfung und -erfassung
Erstellung von
- Umsatzsteuervoranmeldungen und weiteren Meldungen
- Kontenabstimmungen und Stammdatenpflege

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle Rolle mit echtem Gestaltungsspielraum
- Aktive Mitwirkung am Ausbau unserer kaufmännischen Strukturen
- Beteiligung an einer ERP-Systemeinführung
Moderne, digitale Prozesse

- Offene-Posten-Management und Mahnwesen
- Zusammenarbeit mit Steuerberatung, Banken, Behörden und Lieferant:innen
- Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlussunterlagen
- Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Buchführung nach HGB
- Mitwirkung bei der Optimierung von Prozessen im Finanzbereich
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben im Finanzbereich
- Flexible Arbeitszeitmodelle (Vollzeit oder Teilzeit ab 30h)
- Langfristige Perspektive in einem stabilen, sozial engagierten Unternehmen
- Direkte Kommunikation und kurze Entscheidungswege

Dein Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte:r
- Mindestens 3 Jahre relevante Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Fundierte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- Sicherheit im Umgang mit DATEV sowie MS Office (insbesondere Excel)
- Erfahrung oder hohe Affinität zu ERP-Systemen und digitalen Prozessen
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Diskretion und die Fähigkeit, Prioritäten gut zu setzen
- Du denkst mit, arbeitest sorgfältig und übernimmst Verantwortung

Challenge accepted?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung, in der wir bereits deine Persönlichkeit, deinen Ansporn und deine Talente kennenlernen können.

Jetzt Bewerben

Über onlyfy

Die NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH entwickelt eine cloud-basierte E-Recruiting Lösung für Unternehmen aller Größen. Das machen wir im Herzen Europas - genauer gesagt, in Wien. Gegründet im Jahr 2014 arbeitet unser Team seither mit HR-Abteilungen und Arbeitssuchenden zusammen um zu ermöglichen, dass talentierte Menschen im richtigen Job genau das tun können, was sie lieben und was ihnen am besten liegt.

Kontakt

Ms Snezana Wolf

Tel.: [07034 2507111](tel:070342507111)

E-Mail: swolf@kik-tv.de

NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH

Schottenring 2-6, 1010 Wien

onlyfy.io

